



| <b>Spis treści</b>  |    |
|---|----|
| Spis treści .....   | 1  |
| <u>ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne</u> .....                                  | 2  |
| § 1 Definicje .....   | 2  |
| § 2 Interpretacje .....   | 5  |
| § 3 Zakres współpracy .....   | 5  |
| <u>ROZDZIAŁ II Rejestracja i Umowa WR</u> .....                               | 5  |
| § 4 Warunki korzystania z Usług Wspólnego Rynku .....                         | 5  |
| § 5 Wymagania techniczne .....  | 5  |
| § 6 Wniosek o Rejestrację .....   | 5  |
| § 7 Identyfikacja Użytkownika .....   | 6  |
| § 8 Umowa WR .....  | 6  |
| <u>ROZDZIAŁ III Logowanie</u> .....   | 6  |
| § 9 Zasady logowania do Platformy .....                                       | 6  |
| § 10 Zmiana hasła dostępu .....   | 7  |
| § 11 Zagrożenia związane z korzystaniem z Usług i zasady bezpieczeństwa ..... | 7  |
| <u>ROZDZIAŁ IV Profil i dostęp do Platformy</u> .....                         | 7  |
| § 12 Dostęp do Profilu Klienta .....  | 7  |
| § 13 Aktywacja i dezaktywacja Użytkowników Klienta .....                      | 7  |
| § 14 Zmiana danych w Profilu Klienta .....                                    | 7  |
| § 15 Korzystanie z Platformy i Usług Wspólnego Rynku .....                    | 7  |
| § 16 Rachunki Rozliczeniowe Klienta i Portfele Klienta .....                  | 8  |
| <u>ROZDZIAŁ V Operacje</u> .....  | 8  |
| § 17 Wpłaty .....   | 8  |
| § 18 Zlecenia i Transakcje .....  | 9  |
| § 19 Kaucja i Wsparcie .....  | 9  |
| § 20 Rozliczenie Transakcji .....   | 10 |
| § 21 Offset .....   | 11 |
| § 22 Przelew .....  | 11 |
| § 23 Taryfa .....   | 12 |
| <u>ROZDZIAŁ VI Postanowienia końcowe</u> .....                                | 12 |
| § 24 Postanowienia końcowe .....  | 12 |



## ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

### § 1 Definicje

1. **Aktywny Profil** – Profil Klienta, którego dane zostały pozytywnie zweryfikowane, oraz którego Użytkownik został zidentyfikowany przez WR.
2. **Aktywny Użytkownik** – Użytkownik Klienta, który został zidentyfikowany przez WR, posiada aktywny status, dostęp do Platformy i uprawnienia do składania jednoosobowo w imieniu Klienta oświadczeń woli określonych w Regulaminie.
3. **Algorytm Realizacji Zleceń** – algorytm obowiązujący na Sesji WR określający kolejność, czas i sposób Realizacji Zleceń.
4. **Animator** – Uczestnik Wspólnego Rynku, który umożliwi Klientom Wspólnego Rynku Realizację Zleceń na Sesji WR po aktualnym kursie z rynku międzybankowego w Londynie, Nowym Jorku lub Tokio.
5. **Anulowanie Zlecenia** – oświadczenie woli złożone Wspólnemu Rynekowi w imieniu Klienta przez Aktywnego Użytkownika Klienta (i) w formie elektronicznej na Platformie lub (ii) w formie ustnej na Infolinii WR w rejestrowanej rozmowie telefonicznej z Pracownikiem WR, odwołania Zlecenia Klienta z Kursem Własnym (tzw. **Transakcji Zleconej**), pod warunkiem, że Zlecenie to nie zostało zarezerwowane (zablokowane) przez innego Uczestnika. Transakcja Zlecona po jej odwołaniu przez Klienta jest nazywana **Transakcją Anulowaną**.
6. **Bank Rozliczeniowy WR** – bank działający w Polsce, prowadzący Rachunki Rozliczeniowe WR.
7. **Bank Satelitarny** – bank prowadzący działalność w Polsce, nie będący Bankiem Rozliczeniowym WR.
8. **Beneficjent rzeczywisty** – osoba fizyczna zdefiniowana w ustawie z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
9. **Firma** – Klient będący (i) spółką prawa handlowego zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub (ii) spółką cywilną zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub (iii) osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
10. **Główny Bank Rozliczeniowy WR** – Bank Rozliczeniowy WR prowadzący Główny Rachunek Rozliczeniowy WR.
11. **Główny Rachunek Rozliczeniowy WR** – Rachunek Rozliczeniowy WR, prowadzony w danej walucie przez Główny Bank Rozliczeniowy WR, przeznaczony do obsługi Operacji Klientów, którzy posiadają swoje Rachunki Rozliczeniowe Klienta w tej samej walucie w Głównym Banku Rozliczeniowym WR lub w Banku Satelitarnym lub w Instytucji Płatniczej WR.
12. **Godzina Zmiany Terminu Rozliczenia Transakcji** albo **Godzina ZT** – godzina graniczna, po której termin Transakcji Zleconych z terminem rozliczenia w dniu dzisiejszym jest zmieniany na kolejny dzień roboczy.
13. **Infolinia Wspólnego Rynku** albo **Infolinia WR** – serwis telefoniczny dostępny pod numerami: +48 22 790 7900 lub +48 22 790 7901, obsługiwany przez pracowników WR, przeznaczony dla Klientów korzystających z Usług Wspólnego Rynku lub innych podmiotów planujących korzystanie z tych Usług. Pracownicy WR obsługujący Infolinię WR mają prawo do identyfikacji Użytkownika Klienta dzwoniącego na Infolinię WR na podstawie danych z Profilu Klienta. W trosce o bezpieczeństwo i jakość Usług Wspólnego Rynku wszystkie rozmowy telefoniczne prowadzone za pośrednictwem Infolinii WR są rejestrowane przez WR. Dzwoniący na infolinię zgadzają się na rejestrację rozmowy.
14. **Instytucja Płatnicza WR** – instytucja płatnicza prowadząca działalność w Polsce i/lub za granicą, zaakceptowana przez WR, świadcząca usługi dla Klientów i/lub Wspólnego Rynku.
15. **Kaucja** – suma środków pieniężnych w sprzedawanej walucie lub w PLN (będących przedmiotem Kaucji) złożonych przez Klienta (Składający Kaucję) na rzecz Wspólnego Rynku (Kaucjobiorca) na Rachunku Rozliczeniowym WR. Klient w momencie złożenia Kaucji przenosi własność przedmiotu Kaucji na Wspólny Rynek. W sytuacjach przewidzianych w Regulaminie, kiedy Klient jest zobowiązany złożyć Kaucję, Klient upoważnia Wspólny Rynek do złożenia Kaucji w imieniu Klienta poprzez obciążenie Portfela Klienta w odpowiedniej walucie kwotą wymaganą Kaucji. Klient składając Kaucję (w tym upoważniając WR do złożenia Kaucji w jego imieniu w sytuacjach przewidzianych w Regulaminie) oświadcza jednocześnie, że jest uprawniony do ustanowienia Kaucji oraz że środki pieniężne stanowiące przedmiot Kaucji są wolne od jakichkolwiek obciążeń i są wolne od wad prawnych.
16. **Klient** – (i) spółka prawa handlowego zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym lub (ii) spółka cywilna zarejestrowana w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub (iii) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowana w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub (iv) osoba fizyczna, będąca Stroną Umowy WR zawartej ze Wspólnym Rynkiem.
17. **Kurier** – pracownik firmy kurierskiej lub jej poddostawcy przeprowadzający określoną procedurę w imieniu WR.
18. **Kurs Transakcji** – efektywny kurs danej Transakcji obliczony poprzez podzielenie: (i) Kwoty Niebazowej Transakcji przez (ii) Kwotę Bazową Transakcji.
19. **Kurs Zlecenia** – zaakceptowany przez Klienta w Zleceniu (i) Kurs z Rynku lub (ii) Kurs Własny, który w momencie Realizacji Zlecenia i zawarcia Transakcji będzie kursem kupna lub sprzedaży określonej kwoty waluty bazowej za walutę niebazową, które będą rozliczone zgodnie z Terminem Transakcji.
20. **Kurs Własny** – kurs Transakcji Zleconej Klienta stanowiącej jego ofertę do połączenia ze Zleceniami innych Uczestników z uwzględnieniem ewentualnej marży WR.
21. **Kurs z Rynku** – kurs komplementarnej Transakcji Zleconej innego Uczestnika z uwzględnieniem ewentualnej marży WR.
22. **Kwota Bazowa Transakcji** albo **Kwota Bazowa** – kwota kupowana lub sprzedawana przez Uczestnika w Transakcji wyrażona w walucie bazowej.
23. **Kwota Niebazowa Transakcji** albo **Kwota Niebazowa** – kwota kupowana lub sprzedawana przez Uczestnika w Transakcji wyrażona w walucie niebazowej.
24. **Kwota Offset** – różnica między (i) Kwotą Niebazową kupioną przez Klienta w Transakcji Offset lub Transakcji Naruszonej, a (ii) Kwotą Niebazową sprzedaną przez Klienta w Transakcji Offset lub Transakcji Naruszonej. Kwota Offset jest wymagalna (płatna) natychmiast.
25. **Nieaktywny Użytkownik** – Użytkownik Klienta posiadający nieaktywny status, nie posiadający dostępu do Platformy, który nie doręczył pełnomocnictwa do reprezentacji Klienta, lub wobec którego WR nie zakończył pozytywnie

- weryfikacji i/lub identyfikacji, lub który naruszył Regulamin, lub któremu Klient odwołał pełnomocnictwo do dokonywania w imieniu Klienta czynności i składania jednoosobowo w imieniu Klienta oświadczeń woli określonych w Regulaminie (pod warunkiem, że Klient doręczył Wspólnemu Rynekowi ww. odwołanie pełnomocnictwa).
26. **Nieprawidłowa Wpłata** – bezgotówkowy transfer z dowolnego rachunku płatniczego na Rachunek Rozliczeniowy WR niezgodny z Regulaminem.
  27. **Offset** albo **Procedura Offset** – procedura uruchamiana i przeprowadzana przez WR zgodnie z Regulaminem w przypadku naruszenia Umowy WR przez Klienta, mająca na celu wyzerowanie wzajemnych zobowiązań i należności Stron w Kwocie Bazowej wynikających z Transakcji Naruszonej poprzez (i) zawarcie Transakcji Offset, a następnie (ii) rozliczenie Kwoty Offset stanowiącej wartość netto wzajemnych zobowiązań i należności Stron w Walucie Niebazowej wynikających z Transakcji Naruszonej i Transakcji Offset.
  28. **Operacja** – Wpłata lub Transakcja (Wymiana) lub Przelew Klienta.
  29. **Oplata** – koszt Klienta z tytułu Usługi lub dostępu do Usługi, będący jednocześnie przychodem WR.
  30. **Osoba** – Klient będący osobą fizyczną.
  31. **Para Walutowa** albo **Rynek** – określone przez WR dwie waluty tzw. **Waluta Bazowa** (podawana jako pierwsza w danej parze) i tzw. **Waluta Niebazowa** (podawana jako druga w danej parze), wymieniane przez Uczestników i Wspólny Rynek w Transakcjach na Sesji WR po kursie określającym cenę jednej lub wielu oznaczonych jednostek waluty bazowej wyrażoną w jednostkach waluty niebazowej.
  32. **Platforma WSPOLNYRYNEK.PL** albo **Platforma** – aplikacja internetowa dostępna na stronie [WSPOLNYRYNEK.PL](http://WSPOLNYRYNEK.PL) lub aplikacja mobilna dostępna na smartfonach z określonym systemem operacyjnym, przeznaczona dla Klientów posiadających Aktywny Profil i ich Aktywnych Użytkowników, umożliwiająca korzystanie z Usług Wspólnego Rynku świadczonych drogą elektroniczną zgodnie z Regulaminem z Usług.
  33. **Polityka Prywatności** - dokument stanowiący integralną część Umowy WR opisujący w jaki sposób Wspólny Rynek chroni i przetwarza dane osobowe Klientów.
  34. **Portfel** – rejestr wymagalnych i przyszłych wzajemnych zobowiązań i należności pieniężnych Klienta i Wspólnego Rynku w danej walucie, uwzględniający Operacje Klienta (Wpłaty, Transakcje i Przelewy), wymagalne Oplaty, Blokady środków Klienta pod przyszłe rozliczenia Transakcji, Przelewów i Opiat oraz Kaucje składane przez Klienta na rzecz Wspólnego Rynku. Operacje, Oplaty, Blokady i Kaucje w danej walucie uznaje się za rozliczone jeśli Saldo Portfela w tej walucie po ich rejestracji w Portfelu jest dodatnie dla Klienta tzn. jeśli suma wszystkich należności Klienta od WR [rejestrowanych w Portfelu Klienta ze znakiem dodatnim] przekracza sumę wszystkich zobowiązań Klienta wobec WR [rejestrowanych w Portfelu Klienta ze znakiem ujemnym].
  35. **Potwierdzenie Przelewu** albo **Potwierdzenie Przelewu z Portfela Klienta** – dokument elektroniczny wystawiany przez WR po zaksięgowaniu Przelewu, nie wymagający podpisu ani stempla, zawierający szczegóły operacji Klienta.
  36. **Potwierdzenie Transakcji** albo **Potwierdzenie Transakcji Walutowej** – dokument elektroniczny wystawiany przez WR po Rozliczeniu Transakcji, nie wymagający podpisu ani stempla, zawierający warunki wykonanej Transakcji.
  37. **Potwierdzenie Wpłaty** albo **Potwierdzenie Wpłaty do Portfela Klienta** – dokument elektroniczny wystawiany przez WR po zaksięgowaniu Wpłaty, nie wymagający podpisu ani stempla, zawierający szczegóły operacji Klienta.
  38. **Profil Klienta** albo **Profil** – określony przez WR zbiór danych dotyczących Klienta, dobrowolnie podanych, uzupełnianych, zmienianych i bezzwłocznie aktualizowanych przez Użytkowników Klienta na Platformie (bezpośrednio lub za pośrednictwem Infolinii WR) zgodnie ze stanem faktycznym i z Regulaminem.
  39. **Przelew** albo **Polecenie Przelewu** – Usługa polegająca na wykonaniu przez Wspólny Rynek polecenia Klienta (zgodnie z oświadczeniem woli złożonym Wspólnemu Rynekowi w imieniu Klienta przez Aktywnego Użytkownika Klienta (i) w formie elektronicznej po zalogowaniu się na Platformie (w zakładce Operacje > Wymiana) lub (ii) w formie ustnej na Infolinii WR w rejestrowanej rozmowie telefonicznej z Pracownikiem WR) przekazania określonej kwoty z Portfela Klienta w wybranej walucie i w wybranym trybie na wskazany przez niego Rachunek Rozliczeniowy Klienta (odbiorcy) zarejestrowany w Profilu Klienta.
  40. **Przelewy Aktywujące Rachunek Rozliczeniowy Klienta** – Przelew AR1 i Przelew AR2 służące do aktywacji Rachunków Rozliczeniowych Klienta będącego Firmą.
  41. **Przelewy Identyfikujące Użytkownika** – Przelew IU1 i Przelew IU2 służące do identyfikacji Użytkownika.
  42. **Przelew AR1** – pierwotny przelew z Rachunku Rozliczeniowego WR na Rachunek Rozliczeniowy Klienta kwoty dwóch jednostek waluty, w której prowadzone są oba ww. rachunki.
  43. **Przelew AR2** – zwrotny przelew kwoty otrzymanej przez Klienta w Przelewie AR1, z Rachunku Rozliczeniowego Klienta (na który Klient otrzymał Przelew AR1) na Rachunek Rozliczeniowy WR (z którego Uczestnik otrzymał Przelew AR1). Przelew AR2 potwierdza dokonanie identyfikacji właściciela Rachunku Rozliczeniowego Klienta Użytkownika przez bank prowadzący ten rachunek.
  44. **Przelew IU1** – pierwotny przelew kwoty 1,00 PLN z Rachunku Rozliczeniowego Klienta lub z zarejestrowanego rachunku bankowego należącego do Użytkownika (który to Użytkownik ma być aktywowany) na Rachunek Rozliczeniowy WR z tytułem zawierającym imię i nazwisko zarejestrowanego Użytkownika (który ma być aktywowany). Przelew IU1 potwierdza dokonanie identyfikacji Użytkownika (i) przez bank prowadzący rachunek należący do Użytkownika lub (ii) przez Klienta będącego właścicielem Rachunku Rozliczeniowego Klienta. Rachunek płatniczy, z którego jest wykonywany przelew IU1 nie może być otwarty zdalnie tzn. bez osobistej identyfikacji jego właściciela.
  45. **Przelew IU2** – zwrotny przelew kwoty 1 PLN z Rachunku Rozliczeniowego WR na rachunek, z którego przysłano Przelew IU1.
  46. **Rachunek Rozliczeniowy Klienta** – rachunek płatniczy należący do Klienta, prowadzony przez Bank Rozliczeniowy WR lub Bank Satelitarny lub Instytucję Płatniczą WR, zaakceptowany przez Wspólny Rynek, zarejestrowany w Profilu Klienta, przeznaczony do Wpłat do Portfela Klienta i Przelewów z Portfela Klienta.
  47. **Rachunek Rozliczeniowy WR** – rachunek płatniczy należący do Wspólnego Rynku przeznaczony do obsługi Operacji Klientów w tym tzw. **Indywidualny Rachunek Rozliczeniowy WR** przeznaczony do obsługi Operacji wybranego jednego Klienta (tzw. **Klient IRR**) lub wielu wybranych Klientów (tzw. **Grupa IRR**).
  48. **Realizacja Zlecenia** – zawarcie przez WR z Klientem Transakcji na Sesji WR zgodnie ze Zleceniem Klienta i Algorytmem Realizacji Zleceń poprzez połączenie Zlecenia Klienta z jednym lub wieloma komplementarnymi Zleceniami innych Uczestników Wspólnego Rynku.

49. **Regulamin** – niniejszy Regulamin WSPOLNYRYNEK.PL określający warunki Umowy WR, w tym m.in. warunki i zasady świadczenia Usług przez WR dla Klientów.
50. **Rozliczenie Offset** – natychmiastowe rozliczenie Kwoty Offset pomiędzy WR i Klientem zgodnie z Regulaminem.
51. **Rozliczenie Transakcji** – bezgotówkowe rozliczenie wzajemnych zobowiązań i należności Klienta i Wspólnego Rynku z tytułu zawartej przez nich Transakcji za pośrednictwem Portfeli Klienta w walucie sprzedanej i w walucie kupionej przez Klienta. Klient upoważnia Wspólny Rynek (i) do obciążenia kwotą sprzedaną Portfela Klienta w sprzedanej przez niego walucie oraz (ii) do uznania kwotą kupioną Portfela Klienta w kupionej przez niego walucie, w Terminie Rozliczenia Transakcji. Klient zobowiązuje się do zapewnienia wystarczającego Salda Portfela w sprzedanej walucie niezbędnego do rozliczenia zawartej Transakcji w Terminie Rozliczenia Transakcji.
52. **Saldo Portfela** – Różnica między sumą wszystkich należności Klienta od WR [zarejestrowanych w Portfelu Klienta ze znakiem dodatnim], a sumą wszystkich zobowiązań Klienta wobec WR [rejestranych w Portfelu Klienta ze znakiem ujemnym].
53. **Sesja WR** – dzień, w którym działa Wspólny Rynek Walutowy.
54. **SBE** - system bankowości elektronicznej.
55. **Stawka Add-on** – ustalana przez WR, zależnie od Pary Walutowej i Terminu Rozliczenia Transakcji, procentowa część wartości Transakcji wymagana do zabezpieczenia przez Klienta w formie Kaucji (w walucie sprzedawanej przez Klienta lub w PLN) składanej w momencie akceptacji przez Klienta warunków Zlecenia, na pokrycie ryzyka potencjalnej przyszłej negatywnej zmiany wyceny Transakcji przed wymaganym uzupełnieniem Kaucji MtM lub rozliczeniem Transakcji przez Klienta lub wykonaniem Procedury Offset.
56. **Strony Umowy WR** albo **Strony Transakcji** albo **Strony** – Klient i Wspólny Rynek.
57. **Taryfa** albo **Taryfa Klienta** – zbiór Opłat obowiązujących dla danego Klienta.
58. **Termin Rozliczenia** albo **Termin Transakcji** – ustalony przez Strony zgodnie z Regulaminem jako dzień i godzina Rozliczenia Transakcji.
59. **Transakcja** albo **Transakcja Walutowa** albo **Transakcja Zawarta** – umowa zawarta przez Klienta i Wspólny Rynek na Sesji WR w momencie potwierdzenia Klientowi przez WR Realizacji Zlecenia, wykonania Usługi bezgotówkowego zakupu lub sprzedaży przez Klienta określonej Kwoty Bazowej Transakcji w zamian za określoną Kwotę Niebazową Transakcji, według ustalonego Kursu Transakcji z ustalonym Terminem Rozliczenia Transakcji.
60. **Transakcja Naruszona** – nierozliczona Transakcja Odroczonej z Kaucją lub Transakcja Odroczonej ze Wsparciem, dla której jest przeprowadzana Procedura Offset.
61. **Transakcja Offset** – Transakcja zawierana przez WR w imieniu Klienta z WR w ramach Procedury Offset, w której Klient odkupuje lub odsprzedaje Kwotę Bazową sprzedaną lub kupioną w Transakcji Naruszonej w zamian za Walutę Niebazową, tę samą co w Transakcji Naruszonej, po aktualnym Kursie z Rynku oferowanym dla Klienta, z Terminem Rozliczenia Transakcji Offset takim samym jak w Transakcji Naruszonej.
62. **Transakcja Rozliczona** – Transakcja po Rozliczeniu Transakcji.
63. **Transakcja Zlecona** – wiążąca oferta Uczestnika kupna lub sprzedaży na Sesji WR określonej kwoty waluty bazowej w zamian za walutę niebazową po Kursie Własnym Uczestnika, wynikająca z zaakceptowanego Zlecenia Uczestnika.
64. **Uczestnik Wspólnego Rynku** albo **Uczestnik** – Klient, który ma Aktywny Profil lub Animator.
65. **Umowa WR** albo **Umowa** – umowa zawarta przez Klienta i Wspólny Rynek, której warunki określa Regulamin WSPOLNYRYNEK.PL.
66. **Usługa** – określona usługa udostępniana lub świadczona Klientowi drogą elektroniczną przez Wspólny Rynek zgodnie z Regulaminem.
67. **Użytkownik** – osoba, która zarejestrowała się na Platformie jako Użytkownik Klienta.
68. **Wniosek o Rejestrację** albo **Wniosek** – formularz dostępny na Platformie, w którym Użytkownik dobrowolnie podaje swoje dane i dane Klienta, niezbędne do aktywacji Profilu Klienta i/lub do identyfikacji Użytkownika oraz m.in. do uzyskania dostępu przez Użytkownika do Platformy i Usług WR.
69. **Wpłata** – płatność bezgotówkowa Klienta (Zleceniodawcy) w danej walucie w jednej z form określonych przez WR, na wskazany przez Wspólny Rynek Rachunek Rozliczeniowy WR w celu tzw. **Zasilenia Portfela** tj. zwiększenia Salda Portfela Klienta o kwotę płatności w walucie płatności.
70. **Wsparcie** – kwota zabezpieczenia w PLN dla Transakcji Odroczonej ze Wsparciem ustalana: (i) przez WR (tzw. **Wsparcie WR**) jako maksymalny limit ryzyka kredytowego dla danego Klienta lub (ii) przez Klienta (tzw. **Wsparcie Klienta**) jako Kaucja Dodatkowa złożona przez Klienta w PLN. W przypadku naruszenia Umowy WR przez Klienta wartość Wsparcia WR jest automatycznie obniżana do zera PLN. Wykorzystanie Wsparcia jest rejestrowane przez WR w tzw. **Rejestrze Wsparcia** dostępnym dla Klienta na Platformie (w zakładce Zabezpieczenia).
71. **Wspólny Rynek** albo **WR** – spółka Wspólny Rynek Spółka Akcyjna S.K.A. z siedzibą w Warszawie, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000402404, posiadająca numery ewidencyjne NIP 525-252-32-20 oraz REGON 145884660, używająca m.in. domen: [WSPOLNYRYNEK.PL](http://WSPOLNYRYNEK.PL) i [WSPOLNYRYNEK.COM](http://WSPOLNYRYNEK.COM) oraz ich subdomen, używająca m.in. adresów email poczty elektronicznej: [informacja@wspolnyrynek.pl](mailto:informacja@wspolnyrynek.pl), [informacja@wspolnyrynek.com](mailto:informacja@wspolnyrynek.com) i [wspolnyrynek.com@gmail.pl](mailto:wspolnyrynek.com@gmail.pl) (poczta wychodząca) oraz [kontakt@wspolnyrynek.pl](mailto:kontakt@wspolnyrynek.pl) i [administratordanychosobowych@wspolnyrynek.pl](mailto:administratordanychosobowych@wspolnyrynek.pl) (poczta wychodząca i przychodząca).
72. **Wspólny Rynek Walutowy** albo **WRW** – rynek walutowy działający podczas **Sesji WR**, który umożliwia Klientom m.in. zawieranie ze Wspólnym Rynkiem Transakcji na warunkach oferowanych przez Animatorów lub innych Klientów.
73. **Zlecenie** albo **Wymiana** – oświadczenie woli złożone Wspólnemu Rynkowi w imieniu Klienta przez Aktywnego Użytkownika Klienta (i) w formie elektronicznej po zalogowaniu się na Platformie (w zakładce Operacje > Wymiana) lub (ii) w formie ustnej na Infolinii WR w rejestrowanej rozmowie telefonicznej z Pracownikiem WR, stanowiące polecenie zawarcia Transakcji zgodnie z Regulaminem na Sesji WR, na określonym Rynku, na warunkach zaakceptowanych przez Klienta, w tym (i) po Kursie z Rynku lub (ii) po Kursie Własnym Klienta (tzw. **Transakcja Zlecona**).
74. **Zlecenie Niezrealizowane** – Zlecenie Klienta z Kursem z Rynku, które nie zostało zrealizowane przez WR z powodu wycofania lub braku dostępu do komplementarnego Zlecenia z Kursem Własnym innego Uczestnika.





## § 2 Interpretacje

1. Wyrazy i terminy pisane z dużej litery należy tłumaczyć zgodnie ze znaczeniem wskazanym w definicjach zawartych w Regulaminie.
2. Tytuły rozdziałów i paragrafów w Regulaminie mają jedynie znaczenie pomocnicze i nie wpływają na ważność lub wykładnię ich postanowień.
3. Jeżeli z kontekstu nie wynika inaczej, wyrażenia pisane w Regulaminie w liczbie pojedynczej, odnoszą się również do liczby mnogiej i odwrotnie.
4. Jeżeli z kontekstu nie wynika inaczej godzina lub pora dnia podana w Regulaminie jest określana według czasu warszawskiego.
5. Każde odwołanie w Regulaminie do przepisu prawa odnosi się do treści tego przepisu z każdorazowymi zmianami lub do treści przepisu go zastępującego.
6. Każde odwołanie w Regulaminie do danego dokumentu oznacza ten dokument z późniejszymi zmianami.
7. Zgodnie z art. 384 § 4 kodeksu cywilnego, Regulamin WSPOLNYRYNEK.PL obowiązują Wspólny Rynek i Klienta, gdyż Regulamin WSPOLNYRYNEK.PL jest udostępniony Klientowi przed zawarciem Transakcji, aby mógł on przechowywać i odtwarzać go w zwykłym toku czynności.

## § 3 Zakres współpracy

1. Postanowieniami Regulaminu objęte są Wpłaty, Transakcje i Przelewy Klienta.
2. Klient i Wspólny Rynek mogą zawierać inne transakcje na podstawie odrębnych umów.

## ROZDZIAŁ II Rejestracja i Umowa WR

### § 4 Warunki korzystania z Usług Wspólnego Rynku

1. Korzystanie przez Klienta z Usług Wspólnego Rynku oraz zawieranie przez Strony Transakcji wymaga:
  - a) spełnienia przez Klienta i jego Użytkowników wymagań technicznych, określonych w § 5 poniżej,
  - b) rejestracji co najmniej jednego Użytkownika Klienta na Platformie,
  - c) pozytywnej weryfikacji danych Klienta i przeprowadzenia identyfikacji co najmniej jednego Użytkownika,
  - d) przestrzegania przez Klienta i jego Użytkowników postanowień Regulaminu.

### § 5 Wymagania techniczne

1. Osoba przystępująca do Rejestracji Użytkownika oraz Klient i jego Użytkownicy korzystający z Usług Wspólnego Rynku i Platformy są zobowiązani spełniać następujące wymagania techniczne:
  - a) posiadanie komputera lub urządzenia mobilnego z systemem operacyjnym, z dostępem do sieci internet, z aktualną wersją przeglądarki internetowej obsługującej Javascript, pliki Cookies i szyfrowanie SSL,
  - b) posiadanie aktywnego adresu email oraz dostępu do wiadomości wysyłanych na ten adres,
  - c) posiadanie aktywnego numeru telefonu komórkowego oraz telefonu komórkowego umożliwiającego odbiór wiadomości sms wysyłanych na ten numer i prowadzenie rozmów telefonicznych.
2. Osoba przystępująca do Rejestracji Użytkownika oraz Klient i jego Użytkownicy korzystający z Platformy mają możliwość ustawienia warunków przechowywania lub uzyskiwania dostępu przez WR, na komputerach i/lub urządzeniach mobilnych używanych przez Użytkownika, plików tekstowych (tzw. cookies) niezbędnych do prawidłowego świadczenia Usług przez Wspólny Rynek za pośrednictwem Platformy (za pomocą ustawień oprogramowania zainstalowanego w wykorzystywanym przez siebie komputerze i/lub urządzeniu mobilnym). Zgodnie z polityką WR, wyżej wymienione pliki nie gromadzą danych osobowych Użytkownika, nie zmieniają konfiguracji jego komputera i/lub urządzenia mobilnego, nie służą do instalowania bądź odinstalowania jakichkolwiek programów komputerowych, wirusów, nie ingerują w integralność systemów bądź danych Użytkownika, nie są przetwarzane przez inne serwisy internetowe i mogą być w każdym momencie usunięte przez Użytkownika.

### § 6 Wniosek o Rejestrację

1. Osoba przystępująca do rejestracji Użytkownika powinna wcześniej zapoznać się z Polityką Prywatności i Regulaminem dostępnymi na stronie internetowej [WSPOLNYRYNEK.PL](http://WSPOLNYRYNEK.PL), które będą stanowiły integralną część Umowy WR.
2. W celu rejestracji Klienta na Platformie i zawarcia Umowy pierwszy Użytkownik osoby prawnej lub rejestrująca się jako Użytkownik i Uczestnik osoba fizyczna powinna wyrazić zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych zgodnie z udostępnioną Polityką Prywatności, wypełnić Wniosek o Rejestrację dostępny na Platformie, gdzie zgodnie ze stanem faktycznym powinien wpisać wymagane dane Klienta i/lub dotyczące Użytkownika.
3. Użytkownikiem może być między innymi osoba zajmująca eksponowane stanowisko polityczne (tzw. PEP) w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Podczas rejestracji na Platformie każdy Użytkownik jest zobowiązany złożyć oświadczenie w tej sprawie pod rygorem odpowiedzialności karnej za podanie danych niezgodnych ze stanem faktycznym.
4. Każda osoba dokonująca rejestracji powinna wybrać sposób jej identyfikacji wymaganej zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
5. Osoba dokonująca rejestracji osoby prawnej powinna wskazać czy jest uprawniona do reprezentacji firmy samodzielnie, czy z inną osobą/osobami lub czy nie ma uprawnień do reprezentacji.
6. Osoba, która chce dokonać rejestracji powinna złożyć oświadczenia woli (i) w sprawie akceptacji Regulaminu oraz (ii) w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych.
7. Zawarcie Umowy WR i rozpoczęcie współpracy przez Klienta i WR wymaga wcześniejszego przeprowadzenia przez WR weryfikacji danych podanych w złożonym Wniosku.



8. W celu dokonania weryfikacji danych podanych w złożonym Wniosku i/lub pełnomocnictwie Klienta dla Użytkownika lub dla uzyskania dodatkowych dokumentów niezbędnych do weryfikacji Pracownik WR ma prawo m.in. kontaktować się z zarejestrowanym Użytkownikiem lub reprezentantami osoby prawnej telefonicznie lub przez pocztę elektroniczną.

#### **§ 7 Identyfikacja Użytkownika**

1. Rozpoczęcie współpracy przez Klienta i WR wymaga wcześniejszego przeprowadzenia przez WR identyfikacji Użytkownika.
2. Użytkownik Klienta będącego osobą fizyczną może być zidentyfikowany przez WR lub w imieniu WR przez osobę trzecią za pomocą: (i) Przelewu IU1 z zarejestrowanego rachunku bankowego należącego do Użytkownika, (ii) innego przelewu lub płatności z rachunku płatniczego należącego do Użytkownika, (iii) dokumentu tożsamości Użytkownika (w sposób określony przez WR).
3. Użytkownik Klienta będącego osobą prawną może być zidentyfikowany przez WR lub w imieniu WR przez osobę trzecią za pomocą: (i) Przelewu IU1 z zarejestrowanego rachunku płatniczego należącego do Użytkownika, (ii) Przelewu IU1 z zarejestrowanego Rachunku Rozliczeniowego Klienta (za zgodą jego uprawnionych reprezentantów, którzy dokonali identyfikacji Użytkownika), (iii) dokumentu tożsamości Użytkownika (w sposób określony przez WR).
4. Zarejestrowani Użytkownicy osoby prawnej nie posiadający prawa do jej samodzielnej reprezentacji powinny doręczyć WR pełnomocnictwo (zgodne z wzorem udostępnionym przez WR) podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji zarejestrowanej osoby prawnej zgodnie z reprezentacją tej osoby prawnej.
5. WR ma prawo uzależnić świadczenie Usług na rzecz Klienta od uprzedniego dokonania identyfikacji i weryfikacji zgodności danych osobowych Klienta z dokumentami oraz żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów i informacji w celu analizy ryzyka Klienta lub Transakcji. W przypadku, gdy WR nie może wykonać obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy w zakresie identyfikacji i weryfikacji tożsamości Klienta, identyfikacji Beneficjenta rzeczywistego, uzyskaniu informacji dotyczących celu i zamierzonego przez Klienta charakteru stosunków gospodarczych, WR nie przeprowadza Transakcji, nie podpisuje umowy z Klientem lub rozwiązuje zawarte umowy i wykonuje dalsze obowiązki wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy łącznie z możliwością przekazania informacji do Generalnego Inspektora Informacji Finansowej (dalej: „GIIF”). Weryfikacja Klienta polega na sprawdzeniu i potwierdzeniu danych i następuje przed zawarciem umowy z Klientem lub przed przeprowadzeniem Transakcji.

#### **§ 8 Umowa WR**

1. Po pozytywnym zweryfikowaniu danych Klienta i przeprowadzeniu identyfikacji Użytkownika, WR aktywuje Profil Klienta i Użytkownika na Platformie co skutkuje zawarciem Umowy WR pomiędzy Klientem i Wspólnym Rynkiem.
2. Umowa WR jest zawierana przez Strony na czas nieoznaczony.
3. Wspólny Rynek ma prawo do zmiany Regulaminu WSPOLNYRYNEK.PL oraz Polityki Prywatności, określających warunki Umowy WR pod warunkiem doręczenia Klientowi przez WR (i) zmienionego Regulaminu / Polityki Prywatności lub (ii) powiadomienia o możliwości zapoznania się ze zmienionym lub nowym Regulaminem / Polityką Prywatności opublikowanym/ą na stronie [www.wspolnyrynek.pl](http://www.wspolnyrynek.pl), nie później niż 14 dni kalendarzowych przed terminem jego wejścia w życie, określonym w Regulaminie / Polityce Prywatności.
4. Umowa WR może być wypowiedziana przez każdą ze Stron z 7 dniowym terminem wypowiedzenia od dnia jego doręczenia drugiej Stronie lub za porozumieniem Stron w dowolnym terminie bez terminu wypowiedzenia.
5. Od dnia rozwiązania Umowy WR Wspólny Rynek dezaktywuje Profil Klienta i Użytkownika na Platformie.
6. WR może powstrzymać się od świadczenia Usług na rzecz Klienta jeśli Klient naruszył Regulamin lub jeśli Klient lub jego Użytkownik został ujawniony na jakiegokolwiek oficjalnej liście sankcyjnej lub liście ostrzeżeń publicznych np. na listach publikowanych przez organy RP, UE.

### **ROZDZIAŁ III Logowanie**

#### **§ 9 Zasady logowania do Platformy**

1. Aktywni Użytkownicy Klienta, który posiada Aktywny Profil, logują się do Platformy przez aplikację internetową lub aplikację mobilną WR.
2. W celu zalogowania do Platformy Użytkownicy podają swój login i hasło dostępu (ustalone przez Użytkownika w trakcie rejestracji i ew. zmienione wg instrukcji zmiany hasła zgodnie z Regulaminem). Loginem Użytkownika jest podany podczas rejestracji adres email.
3. W loginie nie są rozróżniane małe i wielkie litery.
4. Login każdego Użytkownika jest unikatowy.
5. Hasło dostępu Użytkownika, wystarczające do zalogowania, powinno spełniać następujące warunki:
  - a) powinno zawierać co najmniej 8 znaków,
  - b) powinno zawierać co najmniej jedną małą literą, jedną dużą literą oraz jedną cyfrę,
  - c) nie może zawierać polskich liter.
6. Trzykrotne błędne wprowadzenie hasła dostępu powoduje jego blokadę.
7. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Platformy i jej Użytkowników WR może w każdej chwili wylogować Użytkowników zalogowanych na Platformie.
8. Użytkownicy Klienta powinni chronić przed dostępem osób trzecich swoje dane uwierzytelniające oraz poufne informacje dotyczące Klienta zawarte w jego Profilu.
9. Klient ponosi odpowiedzialność za skutki działań każdego Aktywnego Użytkownika Klienta oraz osób trzecich, które wykorzystają login, hasło, adres email, telefon komórkowy Aktywnego Użytkownika Klienta lub dane z Profilu Klienta do wykonania w imieniu Klienta czynności przewidzianych w Regulaminie dla Aktywnego Użytkownika Klienta.



#### § 10 Zmiana hasła dostępu

1. W przypadku zapomnienia lub blokady hasła Użytkownik powinien w zakładce LOGOWANIE kliknąć w link: Zapomniałem hasła > i postępować zgodnie z otrzymanymi instrukcjami.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Platformy i jej Użytkowników, WR ma prawo w każdej chwili zablokować hasła dostępu Użytkowników, którzy powinni dokonać ich zmiany.

#### § 11 Zagrożenia związane z korzystaniem z Usług i zasady bezpieczeństwa

1. Przed zalogowaniem do aplikacji internetowej WR Użytkownik powinien sprawdzić czy:
  - a) adres strony w oknie przeglądarki wygląda następująco:  
<https://wspolnyrynek.com>
  - b) w oknie przeglądarki znajduje się ikona z zamkniętą zieloną kłódką (zwykle po prawej stronie pola adresowego lub w dolnym prawym rogu okna przeglądarki), sygnalizująca, że strona jest zabezpieczona certyfikatem bezpieczeństwa i połączenie jest szyfrowane,
  - c) certyfikat bezpieczeństwa jest poprawny tzn., że został on wystawiony dla domeny: [wspolnyrynek.com](https://wspolnyrynek.com) i został zakupiony przez spółkę Wspólny Rynek Spółka Akcyjna S.K.A. (dane o certyfikacie dostępne są w przeglądarce, najczęściej w menu "Plik" opcja "Właściwości" lub po dwukrotnym kliknięciu w ikonę kłódki).
  - d) Użytkownik, którego zaniepokoi wygląd strony logowania do Platformy powinien zadzwonić na numer Infolinii Wspólnego Rynku: +48 22 790 79 00.
2. Pracownicy Wspólnego Rynku nigdy nie proszą Użytkownika o podanie jego hasła dostępu do Platformy.
3. Pracownicy WR mogą identyfikować Użytkowników Klienta za pomocą danych z Profilu Klienta.
4. Użytkownik jest zobowiązany nie podawać loginu, hasła i poufnych danych z Profilu Klienta osobom trzecim i nie podawać ich na nieszyfrowanych stronach (bez certyfikatu bezpieczeństwa).
5. W celu zapewnienia sprawnego i niezakłóconego dostępu i korzystania z Usług, Wspólny Rynek zastrzega sobie możliwość wykonywania przeglądów technicznych Platformy, z którymi mogą wiązać się okresowe przerwy w jej działaniu.

### ROZDZIAŁ IV Profil i dostęp do Platformy

#### § 12 Dostęp do Profilu Klienta

1. Dostęp do Aktywnego Profilu Klienta posiada każdy Aktywny Użytkownik Klienta.
2. Do Nieaktywnego Profilu Klienta nie ma dostępu żaden Użytkownik Klienta.

#### § 13 Aktywacja i dezaktywacja Użytkowników Klienta

1. W celu umożliwienia wykonywania Umowy WR w imieniu Klienta każdy nowy Użytkownik Klienta powinien wypełnić Wiosek o rejestrację dostępny na Platformie w zakładce REJESTRACJA, ew. doręczyć WR wymagane dokumenty oraz przejść procedurę jego identyfikacji i weryfikacji jego danych przez WR.
2. Klient będący osobą prawną ma prawo w każdej chwili odwołać pełnomocnictwo udzielone danemu Użytkownikowi do wykonywania Umowy WR w imieniu Klienta.
3. Aby odwołanie pełnomocnictwa Użytkownika Klienta było prawnie skuteczne powinno zostać skutecznie doręczone WR.
4. Wszyscy pozostali Aktywni Użytkownicy Klienta są prezentowani każdemu Aktywnemu Użytkownikowi Klienta na Platformie w zakładce PROFIL.
5. WR ma prawo dezaktywacji Użytkownika Klienta, w przypadku uzyskania przez WR wiadomości o korzystaniu przez Użytkownika Klienta z Platformy lub Usług, niezgodnie z Regulaminem lub z obowiązującymi przepisami prawa.

#### § 14 Zmiana danych w Profilu Klienta

1. Klient zobowiązuje się do dobrowolnego podawania, uzupełniania i bezzwłocznej aktualizacji wszystkich danych Klienta (w tym danych jego Użytkowników i informacji o Beneficjentach Rzeczywistych) zawartych w Profilu Klienta na Platformie, zgodnie ze stanem faktycznym. Dane podane w Profilu podlegają weryfikacji przez Wspólny Rynek. W celu ww. weryfikacji Pracownik WR ma prawo m.in. kontaktować się telefonicznie lub przez pocztę elektroniczną z Użytkownikiem Klienta, który ma obowiązek udzielenia wyjaśnień w tej sprawie i ma prawo do poprawienia lub uzupełnienia danych w Profilu.
2. Klient ponosi odpowiedzialność za prawidłowość informacji podanych przez jego Użytkowników w Profilu Klienta.
3. Niektóre dane w Profilu, które są dostępne dla Aktywnych Użytkowników jedynie do odczytu, mogą być zmieniane na wniosek każdego Aktywnego Użytkownika za pośrednictwem pracownika WR.
4. WR określa zbiór danych dotyczących Klienta znajdujących się w Profilu Klienta oraz sposób i najpóźniejszy termin ich podawania i uzupełniania.

#### § 15 Korzystanie z Platformy i Usług Wspólnego Rynku

1. Dostęp do Platformy posiadają wszyscy Aktywni Użytkownicy Klienta.
2. Każdy Aktywny Użytkownik Klienta ma prawo do korzystania ze wszystkich Usług Wspólnego Rynku objętych Umową WR i wyraża zgodę na ich świadczenie przez WR przez następujące kanały: (i) Platforma, (ii) Infolinia WR, (iii) Poczta elektroniczna – z wykorzystaniem zarejestrowanego adresu email Użytkownika, (iv) SMS – z wykorzystaniem zarejestrowanego numeru telefonu komórkowego Użytkownika, (v) Chat na stronie [WSPOLNYRYNEK.PL](https://wspolnyrynek.pl)
3. Każdy Użytkownik korzystający z Usług jest zobowiązany przestrzegać instrukcji i poleceń WR zgodnych z Regulaminem, wyświetlanych mu na Platformie oraz doręczanych mu przez WR za pośrednictwem poczty elektronicznej i wiadomości SMS.

4. Każdy Klient, którego Użytkownicy prowadzą rozmowy telefoniczne za pośrednictwem Infolinii WR wyraża tym samym zgodę na rejestrację przez WR ww. rozmów telefonicznych swoich Użytkowników.
5. Każdy Użytkownik korzystający z Usług za pośrednictwem Infolinii WR jest zobowiązany przestrzegać instrukcji przekazywanych mu zgodnie z Regulaminem przez pracowników WR obsługujących Infolinię WR.
6. Klient i każdy jego Użytkownik powinni zapoznać się z Polityką Prywatności oraz z zasadami korzystania z Platformy dostępnych na stronie internetowej lub w aplikacji mobilnej WR. W razie problemów technicznych na stronie internetowej dostępna jest informacja dotycząca wymogów technicznych, rozwiązywania przykładowych problemów oraz kontakt ws. pomocy technicznej przez Infolinię WR.
7. WR jest uprawniony do zablokowania dostępu do Profilu Klienta poprzez Platformę Klientowi: (i) wobec którego zachodzą podejrzenia, że dane identyfikacyjne Klienta są używane przez nieupoważnioną osobę trzecią, (ii) wobec którego zachodzą podejrzenia, że korzysta z dostępu do Platformy niezgodnie z Regulaminem lub przepisami prawa lub (iii) jeśli Klient nie przestrzega postanowień Regulaminów. WR nie ponosi odpowiedzialności wobec Klienta w przypadku zablokowania dostępu do Profilu Klienta w sytuacji wystąpienia każdej z powyższych przyczyn.

#### **§ 16 Rachunki Rozliczeniowe Klienta i Portfele Klienta**

1. Klient rejestruje w swoim Profilu Rachunki Rozliczeniowe Klienta, z których będzie dokonywał Wpłat do Portfela, i na które będzie dokonywał Przelewów z Portfela.
2. Po rejestracji Rachunek Rozliczeniowy Klienta będącego Osobą ma status aktywny tzn., że Klient może go od razu wykorzystywać do Wpłat i Przelewów.
3. Po rejestracji Rachunek Rozliczeniowy Klienta będącego Firmą ma status nieaktywny tzn., że przed jego wykorzystaniem do Wpłat i Przelewów, WR i Klient powinni go najpierw aktywować. W tym celu bezzwłocznie po rejestracji, WR wykonuje przelew AR1 na zarejestrowany Rachunek Rozliczeniowy Klienta, a następnie Klient wykonuje Przelew AR2 z zarejestrowanego Rachunku Rozliczeniowego Klienta. Za zgodą WR kolejność Przelewów AR1 i AR2 może być odwrócona.
4. Aktywny Rachunek Rozliczeniowy Klienta może być przez niego blokowany i odblokowany w Profilu. Zablokowany Rachunek Rozliczeniowy Klienta nie może być wykorzystywany do Wpłat i Przelewów.
5. W celu obsługi Wpłat, Transakcji i Przelewów Klienta na Platformie, Wspólny Rynek prowadzi Portfele Klienta w wybranych przez Klienta dostępnych walutach.
6. Klient zobowiązuje się do utrzymywania dodatniego Salda Portfela Klienta w każdej walucie (nie mniejszego niż zero) w wysokości umożliwiającej jego obciążenie kwotami zobowiązań Klienta i należności WR z tytułu Umowy WR w tym wymaganymi kwotami Kaucji Klienta.
7. Dodatnie Saldo Portfela Klienta jest nieoprocentowane.
8. Jeśli saldo Portfela Klienta w danej walucie nie jest wystarczające do realizacji Operacji Klienta, Wspólny Rynek będzie uprawniony do odrzucenia polecenia realizacji Operacji Klienta.
9. Jeśli Saldo Portfela Klienta w walucie Opłaty jest niewystarczające do pobrania Opłaty należnej od Klienta w tej walucie, WR może obciążyć inne wybrane przez WR Portfele Klienta kwotami, które stanowią łącznie równowartość kwoty należnej Opłaty obliczoną przez WR wg. aktualnych kursów rynkowych.
10. Jeśli saldo Portfela Klienta w danej walucie jest mniejsze od wartości wymaganej do zapłaty zobowiązań Klienta z tytułu Umowy WR, Wspólny Rynek doręcza Klientowi pocztą elektroniczną wezwanie do natychmiastowej Wpłaty kwoty brakującej do zapłaty ww. zobowiązań Klienta.
11. Brak terminowej Wpłaty do Portfela Klienta kwoty brakującej do zapłaty zobowiązań Klienta z tytułu Umowy WR stanowi przypadek naruszenia Umowy WR przez Klienta. Do czasu usunięcia przypadku naruszenia Umowy WR przez Klienta, Wspólny Rynek będzie uprawniony do powstrzymania się od spełnienia na rzecz Klienta świadczeń wynikających z Umowy WR.

### **ROZDZIAŁ V Operacje**

#### **§ 17 Wpłaty**

1. W celu Zasilenia Portfela w danej walucie Klient dokonuje Wpłaty na wskazany przez Wspólny Rynek Rachunek Rozliczeniowy WR.
2. W zależności od waluty Wspólny Rynek może udostępnić Wpłaty w formie:
  - a) samodzielnego przelewu bankowego Klienta,
  - b) przelewu natychmiastowego Klienta realizowanego przez Instytucję Płatniczą WR lub
  - c) płatności kartą płatniczą Klienta realizowanej za pośrednictwem Instytucji Płatniczej WR.
3. W celu dokonania Wpłaty w formie samodzielnego przelewu bankowego Klienta wybiera odpowiednią opcję na Platformie w zakładce Operacje > Wpłata i pobiera stosowną instrukcję Wpłaty. Natomiast w celu dokonania Wpłaty w formie przelewu natychmiastowego lub płatności kartą wybiera odpowiednią opcję na Platformie w zakładce Operacje > Wpłata i postępuje zgodnie z wyświetlanymi wskazówkami.
4. Wspólny Rynek rejestruje Wpłaty w Portfelu Klienta niezwłocznie po ich zaksięgowaniu na Rachunku Rozliczeniowym WR.
5. Niezwłocznie po zaksięgowaniu Wpłaty, WR:
  - a) doręcza wszystkim Aktywnym Użytkownikom Klienta Potwierdzenie Wpłaty do Portfela Klienta w pliku PDF, załączonym do wiadomości email skierowanej do wszystkich Aktywnych Użytkowników Klienta na ich adresy email (będące ich loginami),
  - b) może udostępnić wszystkim Aktywnym Użytkownikom Klienta Potwierdzenie Wpłaty do Portfela Klienta w pliku PDF, do pobrania na Platformie w zakładce Pulpit > Portfele > historia Portfela w walucie Wpłaty.
6. Nieprawidłowa Wpłata np. z niezarejestrowanego, nieaktywnego lub zablokowanego Rachunku Rozliczeniowego Klienta albo z rachunku płatniczego nie należącego do Klienta jest bezzwłocznie odsyłana przez WR przelewem do ich Zleceniodawcy.





### § 18 Zlecenia i Transakcje

1. Transakcje Walutowe są zawierane na Sesji WR.
2. Sesja WR odbywa się standardowo w dni robocze oraz w soboty, niedziele i święta (z wyłączeniem przerw technicznych).
3. W zależności od Terminu Rozliczenia i rodzaju zabezpieczenia Transakcji Klienta mogą zawierać:
  - a) Transakcje natychmiastowe z Portfela (tj. z rozliczeniem natychmiastowym oraz z zabezpieczeniem blokadą o wartości 100% sprzedawanej kwoty w Portfelu) – tzw. **Transakcja Natychmiastowa z Portfela**,
  - b) Transakcje odroczone z kaucją w walucie sprzedaży (tj. z rozliczeniem odroczonym do dwóch dni roboczych oraz z zabezpieczeniem Kaucją o wartości części sprzedawanej kwoty w Portfelu wg Stawki Add-on) – tzw. **Transakcja Odroczone z Kaucją**,
  - c) Transakcje odroczone ze wsparciem w PLN (tj. z rozliczeniem odroczonym do dwóch dni roboczych oraz z zabezpieczeniem Wsparciem WR o wartości części sprzedawanej kwoty wg Stawki Add-on) – tzw. **Transakcja Odroczone ze Wsparciem**.
4. Zawarcie Transakcji wymaga złożenia i akceptacji Zlecenia przez Klienta oraz potwierdzenia Realizacji Zlecenia przez WR.
5. Zlecenie powinno zawierać następujące warunki:
  - a) waluta i kwota sprzedawana,
  - b) waluta i kwota kupowana,
  - c) Kurs Zlecenia (Kurs z Rynku lub Kurs Własny Klienta),
  - d) Termin Rozliczenia Transakcji,
  - e) rodzaj i kwota zabezpieczenia,
  - f) cel Transakcji (w przypadku niektórych Użytkowników np. PEP).
6. Algorytm Realizacji Zleceń obowiązujący na Sesji WR zakłada niezwłoczną Realizację Zleceń komplementarnych złożonych przez Klientów i Animatorów poprzez ich połączenie według Rynku, Terminu Rozliczenia, Kursu Zlecenia i kolejności złożenia konkurencyjnych Zleceń (FIFO).
7. Przed Realizacją Zlecenia Klienta z Kursem Własnym (Transakcja Zlecona), które nie jest zablokowane lub zarezerwowane (podczas próby połączenia z co najmniej jednym komplementarnym Zleceniem innego Uczestnika), Klient może takie Zlecenie anulować.
8. Zawarcie Transakcji między Klientem a Wspólnym Rynkiem następuje w momencie potwierdzenia Klientowi przez WR Realizacji Zlecenia. Potwierdzenie Realizacji Zlecenia jest prezentowane Użytkownikowi Klienta na ekranie jego komputera lub urządzenia mobilnego podczas jego sesji na Platformie i/lub udostępniane na Platformie w zakładce Pulpit > Transakcje i/lub doręczane pocztą elektroniczną w formie wiadomości wysłanej na adres email Użytkownika Klienta (będący jego loginem) i/lub doręczane w formie wiadomości SMS wysłanej na numer telefonu komórkowego Użytkownika Klienta (podany przez niego podczas rejestracji).
9. WR ma prawo wstrzymać Realizację Zlecenia i/lub realizację Przelewu w przypadku tzw. „wstrzymania transakcji” zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. WR zastrzega sobie prawo do wstrzymania lub odmowy realizacji każdej Transakcji, Zlecenia, zamrożenia środków bez podania przyczyn jeżeli będzie to wynikało z realizacji procedur wynikających z ww. ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Klient nie ma prawa do żadnych roszczeń wobec WR z tego tytułu.

### § 19 Kaucja i Wsparcie

1. Złożenie Kaucji przez Klienta jest wymagane w następujących przypadkach:
  - a) **Kaucja Add-on** jest składana w momencie złożenia Zlecenia Transakcji Odroczonej z Kaucją. Kaucja Add-on powinna być złożona w walucie sprzedawanej przez Klienta jako część kwoty sprzedawanej obliczona wg. procentowej Stawki Add-on ustalonej przez WR. Celem Kaucji Add-on jest zabezpieczenie potencjalnej przyszłej negatywnej zmiany wyceny rynkowej Transakcji Odroczonej z Kaucją do czasu złożenia Kaucji MtM o wymaganej wartości. Kaucja Add-on jest wymagalna dla ww. Transakcji do momentu Anulowania Zlecenia lub do Rozliczenia Transakcji lub do czasu zakończenia Procedury Offset dla tej Transakcji.
  - b) **Kaucja MtM** jest składana w momencie wskazanym przez WR jeśli negatywna wycena rynkowa zawartej Transakcji Odroczonej z Kaucją (dla Klienta) przekroczy sumę Kaucji MtM złożonych jako zabezpieczenie tej Transakcji, a ich różnica jest większa niż 25% wartości Kaucji Add-on. Kaucja MtM powinna być złożona w walucie sprzedawanej przez Klienta jako brakująca część sumy Kaucji MtM dla ww. Transakcji do pokrycia 100% aktualnej negatywnej wyceny rynkowej Transakcji Odroczonej z Kaucją obliczonej przez WR w oparciu o aktualny Kurs z Rynku podawany dla przeciwstawnej Transakcji. Suma Kaucji MtM o wartości 100% aktualnej negatywnej wyceny rynkowej Transakcji jest wymagalna dla ww. Transakcji do momentu Rozliczenia Transakcji lub do czasu zakończenia Procedury Offset dla tej Transakcji.
  - c) **Kaucja Dodatkowa** jest składana w dowolnym momencie na pokrycie przyszłej spłaty innych wymagalnych i niewymagalnych zobowiązań Klienta w stosunku do Wspólnego Rynku z tytułu Umowy WR w tym Wsparcia Klienta, Opłat, Kwoty Offset, odszkodowań, kar umownych, odsetek karnych. Kaucja Dodatkowa jest wymagalna do momentu spłaty ww. zobowiązań przez Klienta.
2. Suma złożonych Kaucji Klienta i zwróconych mu nadwyżek Kaucji jest rejestrowana przez WR w tzw. **Rejestrze Kaucji** dostępnym dla Klienta na Platformie (w zakładce Zabezpieczenia).
3. Kaucja nie jest oprocentowana.
4. Kaucja jest wolna od opłaty skarbowej zgodnie z ustawą z dnia 31 stycznia 1989 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 4, poz. 24).
5. Klientowi (Składającemu Kaucję) nie przysługuje roszczenie windykacyjne z tytułu złożonej Kaucji.
6. Jeśli suma złożonych Kaucji Klienta w danej walucie jest mniejsza od wymaganej wartości Kaucji Klienta, Blokady Add-on lub Blokady MtM w tej walucie, a Saldo Portfela w walucie Kaucji jest niewystarczające do złożenia brakującej kwoty wymaganej Kaucji, WR doręcza Klientowi pocztą elektroniczną wezwanie do natychmiastowej Wpłaty brakującej kwoty wymaganej Kaucji do Portfela Klienta w walucie wymaganej Kaucji (w celu obciążenia Portfela Klienta brakującą kwotą wymaganej Kaucji, składaną w jego imieniu).



7. W przypadku braku terminowej Wpłaty brakującej kwoty wymaganej Kaucji do Portfela w walucie Kaucji, Klient upoważnia WR do obciążenia innych wybranych przez WR Portfeli Klienta kwotami, które w sumie stanowią równowartość brakującej kwoty wymaganej Kaucji, obliczoną przez WR wg. aktualnych kursów rynkowych.
8. Brak terminowego złożenia brakującej kwoty wymaganej Kaucji stanowi przypadek naruszenia Umowy WR przez Klienta.
9. Wspólny Rynek jest uprawniony do rozliczenia wzajemnych wymagalnych zobowiązań WR oraz Klienta w tej samej walucie z tytułu Umowy WR poprzez ich kompensację. W tym przypadku rozliczenie wzajemnych wymagalnych zobowiązań WR oraz Klienta następuje kwotą kompensacji równą różnicy między zobowiązaniami WR należnymi Klientowi oraz zobowiązaniami Klienta należnymi WR poprzez (i) uznanie przez WR Portfela Klienta w walucie kompensacji kwotą kompensacji należnej Klientowi lub (ii) obciążenie przez WR Portfela Klienta w walucie kompensacji kwotą kompensacji należnej WR lub (iii) potrącenie z Kaucji złożonej przez Klienta na rzecz WR kwoty kompensacji należnej WR przeliczonej przez WR na walutę Kaucji po aktualnym kursie rynkowym.
10. W przypadku nieprawidłowego wykonania lub naruszenia Umowy WR przez Klienta (w szczególności braku terminowej płatności wymagalnej należności WR zabezpieczonej Kaucją), WR jest uprawniony do natychmiastowego potrącenia z Kaucji Klienta kwot wierzytelności należnych WR od Klienta z tytułu Umowy WR, obejmujących między innymi wszelkie Opłaty, odszkodowania, kary umowne, ustawowe odsetki karne należne WR od przeterminowanych wierzytelności WR, kwoty kompensacji, koszty windykacyjne.
11. Klientowi przysługuje roszczenie o natychmiastowy zwrot do Portfela Klienta nadwyżki złożonej przez niego Kaucji w stosunku do wymaganej wartości Kaucji zgodnie z Regulaminem.
12. Kwota Wsparcia dla danego Klienta jest wykorzystywana przez wymagane kwoty Blokady Add-on i Blokady MtM obliczane dla Transakcji Odroczonych ze Wsparciem tego Klienta analogicznie jak wymagane kwoty Kaucji Add-on i Kaucji MtM dla takich samych Transakcji Odroczonych z Kaucją, z tą różnicą, że Blokady Add-on i Blokady MtM są przeliczane przez WR na PLN wg. aktualnych kursów rynkowych.
13. W przypadku gdy kwota Wsparcia WR jest mniejsza od sumy wymaganych kwot Blokady Add-on i Blokady MtM, różnica jest uzupełniana przez Wsparcie Klienta pochodzące z Kaucji Dodatkowej składanej w imieniu Klienta przez WR poprzez obciążenie Portfela Klienta w PLN.
14. Ponieważ Wsparcie Klienta jest Kaucją Klienta, do Wsparcia Klienta mają zastosowanie wszystkie zapisy Regulaminu dotyczące Kaucji, z tą różnicą, że bez względu na Parę Walutową Transakcji, wymagana Kaucja Dodatkowa jest składana w walucie PLN jako równowartość wymaganej kwoty Kaucji w walucie sprzedawanej obliczona przez WR wg. aktualnych kursów rynkowych.

#### § 20 Rozliczenie Transakcji

1. Transakcja Natychmiastowa z Portfela jest rozliczana przez WR:
  - a) w momencie akceptacji warunków Zlecenia przez Klienta - poprzez blokadę kwoty sprzedawanej w Portfelu Klienta (obciążenie kwotą sprzedawaną),
  - b) (i) w momencie odpowiedzi WR odrzucającej złożone Zlecenie Klienta lub (ii) w przypadku odpowiedzi WR potwierdzającej zawarcie Transakcji, w momencie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji — poprzez zwolnienie blokady kwoty sprzedawanej w Portfelu Klienta (uznanie kwotą sprzedawaną),
  - c) w momencie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji - poprzez obciążenie sprzedaną kwotą Portfela Klienta w walucie sprzedawanej,
  - d) w momencie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji - poprzez uznanie kupioną kwotą Portfela Klienta w walucie kupowanej.
2. Transakcja Odroczona z Kaucją jest rozliczana przez WR:
  - a) w momencie akceptacji warunków Zlecenia przez Klienta - poprzez obciążenie Portfela Klienta w walucie sprzedawanej kwotą wymaganej Kaucji Add-on,
  - b) w momencie odpowiedzi WR odrzucającej złożone Zlecenie Klienta - poprzez uznanie Portfela Klienta w walucie sprzedawanej kwotą wymaganej wcześniej Kaucji Add-on,
  - c) po odpowiedzi WR potwierdzającej zawarcie Transakcji, w momencie wskazanym przez WR jeśli zmieni się negatywna wycena rynkowa zawartej Transakcji - poprzez obciążenie Portfela Klienta w walucie sprzedawanej brakującą kwotą Kaucji MtM w stosunku do Kaucji MtM wymaganej jako zabezpieczenie zawartej Transakcji lub poprzez uznanie go kwotą nadwyżki złożonej Kaucji MtM w stosunku do wymaganej Kaucji MtM,
  - d) w przypadku braku naruszenia Umowy WR przez Klienta, w momencie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji - poprzez uznanie Portfela Klienta w walucie sprzedawanej aktualną sumą kwot Kaucji Add-on i Kaucji MtM złożonych wcześniej jako zabezpieczenie tej Transakcji,
  - e) w przypadku braku naruszenia Umowy WR przez Klienta, w momencie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji - poprzez obciążenie sprzedaną kwotą Portfela Klienta w walucie sprzedawanej,
  - f) w przypadku braku naruszenia Umowy WR przez Klienta, w momencie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji - poprzez uznanie kupioną kwotą Portfela Klienta w walucie kupowanej,
  - g) w przypadku naruszenia Umowy WR – poprzez przeprowadzenie Procedury Offset.
3. Transakcja Odroczona ze Wsparciem jest rozliczana przez WR:
  - a) w momencie akceptacji warunków Zlecenia przez Klienta - poprzez obciążenie Wsparcia kwotą wymaganej Blokady Add-on,
  - b) w momencie odpowiedzi WR odrzucającej złożone Zlecenie Klienta - poprzez uznanie Wsparcia kwotą wymaganej wcześniej Blokady Add-on,
  - c) po odpowiedzi WR potwierdzającej zawarcie Transakcji, w momencie wskazanym przez WR jeśli zmieni się negatywna wycena rynkowa zawartej Transakcji - poprzez obciążenie Wsparcia brakującą kwotą Blokady MtM w stosunku do wymaganej Blokady MtM lub uznanie go kwotą nadwyżki Blokady MtM w stosunku do wymaganej Blokady MtM,
  - d) w przypadku braku naruszenia Umowy WR przez Klienta, w momencie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji - poprzez uznanie Wsparcia Klienta w PLN aktualną sumą kwot Blokady Add-on i Blokady MtM dla tej Transakcji,



- e) w przypadku braku naruszenia Umowy WR przez Klienta, w momencie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji - poprzez obciążenie sprzedaną kwotą Portfela Klienta w walucie sprzedawanej,
  - f) w przypadku braku naruszenia Umowy WR przez Klienta, w momencie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji - poprzez uznanie kupioną kwotą Portfela Klienta w walucie kupowanej,
  - g) w przypadku naruszenia Umowy WR przez Klienta – poprzez przeprowadzenie Procedury Offset.
4. Niezwłocznie po Rozliczeniu Transakcji, WR:
- a) doręcza wszystkim Aktywnym Użytkownikom Klienta Potwierdzenie Transakcji Walutowej Klienta w pliku PDF, załączonym do wiadomości email skierowanej do wszystkich Aktywnych Użytkowników Klienta na ich adresy email (będące ich loginami),
  - b) może udostępnić wszystkim Aktywnym Użytkownikom Klienta Potwierdzenie Transakcji Walutowej Klienta w pliku PDF, do pobrania na Platformie w zakładce Pulpit > Portfele > historia Portfela w walutach kupna i sprzedaży.

#### § 21 Offset

1. W przypadku naruszenia Umowy WR przez Klienta, a w szczególności jeśli Klient:
- a) nie złoży terminowo wymaganej przez WR kwoty Kaucji MtM zabezpieczającej zawartą Transakcję Odroczoną z Kaucją lub Kaucji Dodatkowej zabezpieczającej zawartą Transakcję Odroczoną ze Wsparciem,
  - b) w dniu i godzinie upływu Terminu Rozliczenia Transakcji nie zapewni Salda Portfela Klienta w sprzedawanej walucie, wystarczającego do pokrycia obciążenia kwotą sprzedaną przez Klienta w zawartej Transakcji Odroczonej z Kaucją lub w zawartej Transakcji Odroczonej ze Wsparciem,
- Wspólny Rynek ma prawo do przeprowadzenia Procedury Offset dla wszystkich zawartych z Klientem, nierozliczonych Transakcji Odroczonej z Kaucją i Transakcji Odroczonej ze Wsparciem (Transakcje Naruszone).
2. Procedura Offset dla danej Transakcji Naruszonej polega na:
- a) zawarciu Transakcji Offset,
  - b) obliczeniu Kwoty Offset,
  - c) dokonaniu Rozliczenia Offset.
3. W przypadku gdy Kwota Offset stanowi należność Klienta, WR uznaje nią Portfel Klienta w Walucie Niebazowej Transakcji Naruszonej.
4. W przypadku gdy Kwota Offset stanowi zobowiązanie Klienta, WR kolejno aż do jego pełnej spłaty:
- a) obciąża Kwotą Offset Portfel Klienta w Walucie Niebazowej Transakcji Naruszonej,
  - b) potrąca pozostałą kwotę zobowiązania z Kaucji Klienta w Walucie Niebazowej Transakcji Naruszonej.
  - c) zawiera w imieniu Klienta Transakcję Natychmiastową z Portfela, w wybranej przez siebie walucie na zakup kwoty Waluty Niebazowej Transakcji Naruszonej (po aktualnym Kursie z Rynku dla Klienta), nie większej niż kwota pozostałych zobowiązań Klienta z tytułu Kwoty Offset, a następnie obciąża pozostałą kwotą zobowiązania Portfel Klienta w Walucie Niebazowej Transakcji Naruszonej,
  - d) potrąca pozostałą kwotę zobowiązania Klienta z tytułu Kwoty Offset z Kaucji Klienta w dowolnej walucie (zawierając w imieniu Klienta Transakcję przewalutowania Kaucji na Walutę Niebazową Transakcji Naruszonej po aktualnym Kursie z Rynku dla Klienta na kwotę nie większą niż kwota pozostałych zobowiązań Klienta z tytułu Kwoty Offset).
5. W przypadku gdy Kwota Offset stanowiąca zobowiązanie Klienta nie zostanie spłacona w całości, WR wzywa Klienta do zapłaty pozostałej kwoty zobowiązania z tytułu Kwoty Offset. W przypadku terminowej Wpłaty pozostałej kwoty zobowiązań do Portfela Klienta, WR obciąża Portfel Klienta pozostałą do spłaty Kwotą Offset.
6. Wspólny Rynek jest uprawniony do potrącenia wierzytelności WR z tytułu Kwot Offset z jakimkolwiek wierzytelnościami danego Klienta w stosunku do WR z tytułu Umowy WR, wymagalnymi bądź niewymagalnymi oraz bez względu na walutę w jakiej wierzytelności te są określone. WR ustali wartość zobowiązań i należności Stron określonych w innych walutach niż waluta Rozliczenia Offset na podstawie aktualnych kursów i cen rynkowych.
7. Brak terminowej zapłaty zobowiązań Klienta uprawnia WR do podjęcia stosownych kroków prawnych i/lub sprzedaży osobom trzecim wierzytelności WR wobec Klienta.
8. W przypadku braku terminowego rozliczenia Kwoty Offset Strona opóźniająca się z jej płatnością jest zobowiązana do zapłaty drugiej Stronie ustawowych odsetek karnych za okres opóźnienia.

#### § 22 Przelew

1. W celu wypłaty środków z Portfela w danej walucie Aktywny Użytkownik Klienta składa Wspólnemu Rynekowi w imieniu Klienta oświadczenie woli (i) w formie elektronicznej na Platformie lub (ii) w formie ustnej na Infolinii WR w rejestrowanej rozmowie telefonicznej z Pracownikiem WR, wykonania Przelewu określonej kwoty (nie większej niż Saldo Portfela) na wybrany przez siebie Rachunek Rozliczeniowy Klienta, prowadzony w tej samej walucie zarejestrowany w Profilu Klienta.
2. Wspólny Rynek umożliwia Klientom realizowanie Przelewów:
- a) w trybie zwykłym (tzw. Przelew Zwykły) lub
  - b) w trybie ekspresowym (tzw. Przelew Ekspresowy).
3. Warunkiem przyjęcia przez WR Polecenia Przelewu Klienta jest posiadanie przez Klienta wystarczającego Salda Portfela w odpowiedniej walucie na pokrycie kwoty Przelewu i rozliczenie ewentualnej Opłaty za Przelew.
4. Wspólny Rynek niezwłocznie rejestruje przyjęte Polecenie Przelewu w Portfelu Klienta i zleca jego wykonanie w Banku Rozliczeniowym WR lub Instytucji Płatniczej WR.
5. Niezwłocznie po zaksięgowaniu Przelewu, WR:
- a) doręcza wszystkim Aktywnym Użytkownikom Klienta Potwierdzenie Przelewu z Portfela Klienta w pliku PDF, załączonym do wiadomości email skierowanej do wszystkich Aktywnych Użytkowników Klienta na ich adresy email (będące ich loginami),
  - b) może udostępnić wszystkim Aktywnym Użytkownikom Klienta Potwierdzenie Przelewu z Portfela Klienta w pliku PDF, do pobrania na Platformie w zakładce Pulpit > Portfele > historia Portfela w walucie Przelewu.



6. WR ma prawo wstrzymać realizację Przelewu w przypadku „zamrożenia wartości majątkowych” zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
7. W przypadku dokonania przez WR nieprawidłowego Przelewu, niezgodnego z warunkami Polecenia Przelewu Klienta, Strona będąca w posiadaniu nadwyżki należności wynikającej z nieprawidłowego Przelewu jest zobowiązana do natychmiastowego przekazania całej wyżej wspomnianej nadwyżki na Rachunek Rozliczeniowy drugiej Strony.

#### **§ 23 Taryfa**

1. Informacja o Oplatach obowiązujących Klienta jest udostępniana lub podawana do wiadomości dla Aktywnych Użytkowników Klienta na Platformie w zakładce dotyczącej Usługi, której dotyczy Opłata, podczas akceptacji warunków korzystania z tej Usługi przez Użytkownika Klienta lub w zakładce Profil > Klient > Taryfa.
2. Na Platformie Opłaty są podawane jako koszt netto bez podatku VAT.
3. W zależności od Taryfy Klienta za wykonywane dla Klienta Usługi WR może pobierać od niego:
  - a) Opłatę za Usługę dostępu Klienta do Platformy w danym miesiącu kalendarzowym (tzw. Opłata Abonamentowa), płatną w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego świadczenia Usługi, z Kaucji Klienta złożonej w pierwszym dniu miesiąca kalendarzowego świadczenia Usługi,
  - b) Opłatę za Usługę Przelewu z Portfela Klienta zależną od waluty i od trybu Przelewu (tzw. Opłata za Przelew), płatną z Portfela Klienta natychmiast po akceptacji Usługi.
4. WR ma obowiązek informować Aktywnych Użytkowników Klienta o dokonaniu zmiany Taryfy Klienta.
5. Klient, który korzysta z danej Usługi upoważnia Wspólny Rynek do natychmiastowego obciążenia Portfela Klienta kwotą Opłaty za tę Usługę lub kwotą Kaucji zabezpieczającej płatność tej Opłaty w późniejszym terminie (np. na koniec miesiąca kalendarzowego).
6. Za Usługi wykonane w danym miesiącu kalendarzowym w ostatnim dniu tego miesiąca, WR wystawia Klientowi fakturę zbiorczą VAT.
7. Niezwłocznie po wystawieniu faktury zbiorczej VAT WR udostępni ją wszystkim Aktywnym Użytkownikom Klienta w pliku PDF, do pobrania na Platformie w zakładce Profil > Klient > Faktury VAT.

### **ROZDZIAŁ VI Postanowienia końcowe**

#### **§ 24 Postanowienia końcowe**

1. Użytkownicy Klienta mają prawo dostępu do aktualnych informacji WR o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem z Usług Wspólnego Rynku świadczonych drogą elektroniczną.
2. Użytkownicy Klienta mają prawo dostępu do aktualnej informacji o funkcji i celu oprogramowania lub danych niebędących składnikiem treści Usług Wspólnego Rynku, wprowadzonych przez WR do Platformy.
3. Klienci i ich Użytkownicy nie mogą wykorzystywać Platformy, produktów i Usług WR niezgodnie z prawem.
4. Klient zgadza się na ewentualną cesję przez WR (Cedenta) jakichkolwiek wierzytelności przysługujących WR wobec Klienta z tytułu Umowy WR zawartej przez WR z Klientem na rzecz dowolnej osoby trzeciej (Cesjonariusza).
5. Klient zgadza się na ewentualną cesję przez WR (Cedenta) jego wszystkich praw i obowiązków z tytułu Umowy WR zawartej przez WR z Klientem na rzecz osoby trzeciej (Cesjonariusza). W przypadku dokonania takiej cesji Stroną Umowy WR z Klientem staje się Cesjonariusz.
6. W przypadku naruszenia Umowy WR przez Wspólny Rynek Klient ma prawo do zgłoszenia reklamacji.
7. Reklamacja Klienta powinna być doręczona Wspólnemu Rynekowi zgodnie z Regulaminem lub Polityką Prywatności.
8. Wspólny Rynek jest zobowiązany do odpowiedzi na reklamację Klienta w terminie 14 dni od dnia doręczenia reklamacji zgodnego z Regulaminem lub w terminie określonym w Polityce Prywatności.
9. Odpowiedź Wspólnego Rynku na reklamację powinna być doręczona Klientowi odpowiednio zgodnie z Regulaminem lub Polityką prywatności.
10. Korespondencja oraz powiadomienia od WR dla Klienta powinny być doręczane Klientowi na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email dowolnego Aktywnego Użytkownika lub na adres korespondencyjny Klienta podany w jego Profilu lub w przypadku osoby prawnej na adres siedziby podany w rejestrze KRS lub CEIDG. Korespondencja oraz powiadomienia od Klienta dla WR powinny być doręczane WR na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres email [kontakt@wspolnyrynek.pl](mailto:kontakt@wspolnyrynek.pl) lub na adres siedziby WR podany w rejestrze KRS. Wyżej wspomniana korespondencja i powiadomienia będą uznane za skutecznie doręczone, jeśli zostaną dostarczone na piśmie osobiście lub za pośrednictwem Kuriera lub listem poleconym z pisemnym pokwitowaniem odbioru lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
11. Wspólny Rynek nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań WR wynikających z Umowy WR, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań WR jest spowodowane siłą wyższą (tj. okolicznościami, na które Wspólny Rynek nie miał wpływu mimo zachowania należytej staranności). W przypadku wystąpienia siły wyższej wykonanie Usług może zostać zawieszona na okres równy okresowi działania siły wyższej.
12. WR pełni funkcję administratora danych osobowych Użytkowników, o którym mowa w Rozporządzeniu o Ochronie Danych Osobowych. Administrator danych osobowych zarządza przetwarzaniem danych osobowych Użytkowników zgodnie z Polityką Prywatności.
13. Strony są zobowiązane do zachowania poufności informacji o indywidualnych warunkach współpracy Klienta i WR oraz o Transakcjach zawartych przez Strony.
14. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu zostałoby uznane przez jakikolwiek sąd za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają w mocy.
15. W sprawach nieunormowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

**KONIEC**